

Na osnovu člana 252. tačka 15), a u vezi sa članom 187. stav (3) Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini ("Službeni glasnik BiH", broj 6/06), ministar komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine u suradnji sa organom nadležnim za unutrašnje poslove, donosi

## **PRAVILNIK O VOZAČKOJ DOZVOLI**

(Službeni glasnik BiH, broj 13/07)

### **I - OPĆE ODREDBE**

#### **Član 1.**

##### **(Predmet)**

Ovim Pravilnikom propisuje se oblik, izgled i sadržaj obrasca vozačke dozvole, kategorije i podkategorije motornih i priključnih vozila i način upisa kategorija i podkategorija u vozačku dozvolu, postupak i način izdavanja, produženje važenja i zamjena vozačke dozvole i strane vozačke dozvole, te način vođenja evidencije o vozačkim dozvolama (u daljnjem tekstu: Pravilnik).

#### **Član 2.**

##### **(Nadležnost)**

Izdavanje, produženje važenja i zamjenu vozačke dozvole vrše i evidenciju vozača vode u Federaciji Bosne i Hercegovine kantonalna ministarstva unutrašnjih poslova, u Republici Srpskoj Ministarstvo unutrašnjih poslova i u Brčko Distriktu Bosne i Hercegovine Odjel za javni registar (u daljnjem tekstu: nadležni organ), na čijem području vozač ima prebivalište, odnosno na čijem području raseljena osoba ima boravište (u daljnjem tekstu: prebivalište, odnosno boravište).

### **II - OBRAZAC VOZAČKE DOZVOLE**

#### **Član 3.**

##### **(Izgled vozačke dozvole)**

- (1) Vozačka dozvola ima oblik kartice, formata 8,5 cm x 5,4 cm, debljine 0,81 mm, izrađena višeslojnom tehnologijom od bijelog i transparentnog polikarbonatnog materijala, s primjesama ružičaste boje različitih tonova.
- (2) Obrazac vozačke dozvole sadrži rubrike na prednjoj strani i poledini obrasca u koje se upisuju određeni podaci.
- (3) Izgled vozačke dozvole dat je u Prilogu broj 1. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

#### **Član 4.**

##### **(Ispisivanje podataka i korištenje jezika)**

- (1) Naslov na obrascu vozačke dozvole ispisan je na jezicima konstitutivnih naroda Bosne i Hercegovine, francuskom i engleskom jeziku.
- (2) Tekst naslova na jezicima konstitutivnih naroda ispisan je latiničnim i ćirilničnim pismom.
- (3) Pojedinačni podaci koji se unose u obrazac vozačke dozvole ispisuju se elektronskim putem latiničnim pismom.

### **III - SADRŽAJ OBRASCA VOZAČKE DOZVOLE**

#### **Član 5.**

##### **(Sadržaj prednje strane i poledine obrasca)**

- (1) Prednja strana obrasca vozačke dozvole sadrži međunarodnu oznaku Bosne i Hercegovine i naslov "Bosna i Hercegovina" i "Vozačka dozvola".

- (2) Ispod naslova "Bosna i Hercegovina" nalazi se prostor za fotografiju i potpis vlasnika vozačke dozvole.
- (3) Desno od fotografije nalaze se rubrike numerisane brojevima u koje se upisuju: prezime, ime, datum i mjesto rođenja, datum izdavanja, rok važnosti vozačke dozvole, naziv organa koji je izdao vozačku dozvolu, serijski broj, općina prebivališta, odnosno boravišta i oznaka kategorije ili podkategorije za koju važi vozačka dozvola.
- (4) Ispod naslova "Vozačka dozvola" nalazi se ispisani tekst vozačka dozvola na jezicima slijedećih država: Švedske, Finske, Francuske, Grčke, Holandije, Španije, Njemačke, Velike Britanije, Irske, Islanda, Danske, Norveške, Bosne i Hercegovine, Italije i Portugala.
- (5) Na poledini obrasca vozačke dozvole u gornjem lijevom uglu nalazi se rubrika "Napomena" u koju se unose podaci o obaveznom korištenju određenih pomagala u toku vožnje ili korištenja prilagođenih vozila i drugih ograničenja.
- (6) Ispod rubrike "Napomena" upisuje se jedinstveni matični broj vlasnika vozačke dozvole i jednodimenzionalni bar code PDF-417, a ispod tog nalazi se tekstualno opisan sadržaj numerisanih rubrika vozačke dozvole ispisane latiničnim i ćiriličnim pismom na jezicima konstitutivnih naroda Bosne i Hercegovine.
- (7) Na preostalom dijelu poledine obrasca vozačke dozvole nalazi se tabela sa označenim kategorijama i podkategorijama sa simbolima vozila odgovarajuće kategorije i podkategorije, te rubrike u koje se upisuje datum polaganja određene kategorije ili podkategorije i rubrika u koju se upisuje vrijeme trajanja izrečene mjere sigurnosti ili zaštitne mjere zabrane upravljanja motornim vozilom.

#### IV - KATEGORIJE I PODKATEGORIJE MOTORNIH I PRIKLJUČNIH VOZILA

##### Član 6.

##### **(Vrste kategorija i podkategorija motornih i priključnih vozila)**

Vozačka dozvola izdaje se za upravljanje motornim i priključnim vozilima koja se razvrstavaju u kategorije: A, B, C, D, BE, CE i DE i podkategorije: A1, B1, C1, D1, C1E i D1E.

##### Član 7.

##### **(Kategorije motornih i priključnih vozila)**

- (1) Vozačka dozvola izdaje se za slijedeće kategorije vozila:
  - 1) U kategoriju A spadaju motocikli sa ili bez bočne prikolice čija zapremina motora prijelazi 125cm<sup>3</sup>, a snaga prijelazi 11kW
  - 2) U kategoriju B spadaju motorna vozila, osim vozila kategorije A, čija najveća dozvoljena masa nije veća od 3.500 kg i koja nemaju više od 8 sjedišta neračunajući sjedište za vozača.
  - 3) U kategoriju BE spadaju skupovi vozila čija vučna vozila spadaju u kategoriju B, a priključna vozila su najveće dozvoljene mase do 750 kg i motorno vozilo B kategorije s prikolicom čija najveća dozvoljena masa je veća od 750 kg a koja nije veća od mase vučnog vozila bez tereta, a ukupna dozvoljena masa vučnog i priključnog vozila nije veća od 3.500 kg.
  - 4) U kategoriju C spadaju motorna vozila za prijevoz tereta čija je najveća dozvoljena masa veća od 7.500 kg.
  - 5) U kategoriju CE spadaju skupovi vozila čija vučna vozila spadaju u kategoriju C, a priključna vozila su najveće dozvoljene mase veće od 750 kg.
  - 6) U kategoriju D spadaju motorna vozila za prijevoz osoba koja osim sjedišta za vozača imaju više od 8 sjedišta.
  - 7) U kategoriju DE spadaju skupovi vozila čija vučna vozila spadaju u kategoriju D, a priključna vozila su najveće dozvoljene mase veće od 750 kg, i da se priključno vozilo ne koristi za prijevoz osoba.

## Član 8.

### (Podkategorije motornih i priključnih vozila)

- (1) Vozačka dozvola izdaje se za slijedeće podkategorije vozila: A1, B1, C1, D1, C1E i D1E.
  - 1) U podkategoriju A1 spadaju laki motocikli čija zapremina motora ne prijelazi 125 cm<sup>3</sup> a snaga ne prijelazi 11 kW.
  - 2) U podkategoriju B1 spadaju tricikli i četverocikli na motorni pogon.
  - 3) U podkategoriju C1 spadaju motorna vozila za prijevoz tereta čija je najveća dozvoljena masa veća od 3.500 kg a manja od 7.500 kg.
  - 4) U podkategoriju C1E spadaju skupovi vozila čija vučna vozila spadaju u podkategoriju C1, a priključna vozila imaju najveću dozvoljenu masu veću od 750 kg, s tim da najveća dozvoljena masa skupa vozila ne prijelazi 12.000 kg i da najveća dozvoljena masa priključnog vozila ne prijelazi masu neopterećenog vučnog vozila.
  - 5) U podkategoriju D1 spadaju motorna vozila koja služe za prijevoz osoba i koja osim sjedišta za vozača imaju više od 8 a manje od 16 sjedišta.
  - 6) U podkategoriju D1E spadaju skupovi vozila čija vučna vozila spadaju u kategoriju D1, a priključna vozila su najveće dozvoljene mase veće od 750 kg s tim da najveća dozvoljena masa ovog skupa vozila ne prijelazi 12.000 kg, a najveća dozvoljena masa priključnog vozila ne prijelazi masu neopterećenog vučnog vozila i da se priključno vozilo ne koristi za prijevoz osoba.

## Član 9.

### (Pravo na upravljanje vozilima)

- (1) Vozači motornih vozila kategorije: B, C, C1, D i D1 imaju pravo da upravljaju motornim vozilima tih kategorija i kada su im pridodate lahke prikolice.
- (2) Vozač kome je izdata vozačka dozvola za upravljanje motornim vozilom kategorije D ima pravo da upravlja motornim vozilom kategorije B i C i podkategorije B1, C1 i D1 a vozač kome je izdata vozačka dozvola za upravljanjem motornim vozilom kategorije C ima pravo da upravlja i motornim vozilom kategorije B i podkategorije B1 i C1.
- (3) Vozač kome je izdata vozačka dozvola za upravljanje motornim vozilima kategorije CE ima pravo da upravlja motornim vozilom kategorije BE, a vozač kome je izdata vozačka dozvola kategorije DE ima pravo da upravlja motornim vozilom kategorije BE i CE i podkategorije C1E i D1E.
- (4) Pravo na upravljanje motornim vozilom kategorije: BE, CE i DE stječe vozač samo ako je prethodno stekao pravo na upravljanje motornim vozilima kategorije: B, C i D.
- (5) Vozači motornih vozila kategorije: B, C, D, BE, CE i DE i podkategorije: B1, C1, D1, C1E i D1E imaju pravo upravljati traktorom i radnom mašinom.
- (6) Vozač motornog vozila kategorije A ima pravo upravljanja motornim vozilom podkategorije A1, a vozač motornog vozila kategorije B ima pravo da upravlja motornim vozilom podkategorije B1, vozač motornog vozila kategorije C ima pravo da upravlja sa motornim vozilom podkategorije C1, a vozač motornog vozila kategorije D ima pravo da upravlja motornim vozilom podkategorije D1.

## V - IZDAVANJE VOZAČKE DOZVOLE

## Član 10.

### (Zahtjev za izdavanje vozačke dozvole)

- (1) Vozačka dozvola izdaje se na zahtjev osobe koja je položila vozački ispit.
- (2) Zahtjev za izdavanje vozačke dozvole podnosi se na obrascu VD-1 u koji sadrži podatke: vrsta zahtjeva, ime i prezime, ime jednog roditelja, datum rođenja, mjesto rođenja, državljanstvo, jedinstveni matični broj, prebivalište i adresu podnosioca zahtjeva odnosno boravište za raseljenu osobu, datum polaganja vozačkog ispita, mjesto polaganja vozačkog ispita, oznaku kategorije i podkategorije vozila za koje se traži vozačka dozvola, podatke o tome da li podnosilac zahtjeva već posjeduje vozačku dozvolu, broj registra, potpis službene osobe, potpis podnosioca zahtjeva i podatke o prilogima uz zahtjev.

- (3) Izgled obrazca VD-1 dat je u Prilogu broj 2. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

#### Član 11.

##### **(Potrebna dokumentacija)**

Uz zahtjev za izdavanje vozačke dozvole podnosi se:

- 1) uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti osobe za upravljanje motornim vozilom one kategorije ili podkategorije za koju se traži vozačka dozvola, koje ne može biti starije od dvanaest mjeseci;
- 2) uvjerenje o položenom vozačkom ispitu za upravljanje motornim vozilom one kategorije ili podkategorije za koju se traži izdavanje vozačke dozvole;
- 3) dokaz o prebivalištu, odnosno boravištu (uvidom u ličnu kartu);
- 4) dokaz o odobrenom boravku stranog državljanina;
- 5) dokaz o uplati propisane naknade za obrazac vozačke dozvole.

#### Član 12.

##### **(Postupak izdavanja vozačke dozvole)**

- (1) Po prijemu zahtjeva za izdavanje vozačke dozvole i provjere da se za tu osobu fotografija, potpis kao i ostali lični podaci nalaze u elektronskoj evidenciji, nadležni organ iz člana 2. ovog Pravilnika, podnosiocu zahtjeva izdat će potvrdu o prijemu zahtjeva i preuzimanju vozačke dozvole na obrascu VD-2.
- (2) U slučaju da se utvrdi, da je došlo do izmjene izgleda osobe u odnosu na fotografiju koja se nalazi u elektronskoj evidenciji, podnosioca zahtjeva je potrebno uputiti na fotografiranje.
- (3) Nakon provedenog postupka nadležni organ iz člana 2. Pravilnika, izdat će vozačku dozvolu ili donijeti rješenje kojim se odbija zahtjev za izdavanje vozačke dozvole.
- (4) Kada podnosilac zahtjeva preuzme vozačku dozvolu, na potvrdi iz stava 1. ovog člana svojim potpisom potvrđuje preuzimanje vozačke dozvole sa upisivanjem datuma, a službena osoba to potvrđuje potpisom te potvrdu odlaže u dosje vozača.
- (5) Izgled obrazca VD-2 dat je u Prilogu broj 3. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

#### Član 13.

##### **(Fotografija na vozačkoj dozvoli)**

- (1) Fotografija na vozačkoj dozvoli mora vjerno prikazivati lik imaoca vozačke dozvole (sa lica - an face) bez šešira, kape ili marame.
- (2) Izuzetno, od odredbe stava (1). ovog člana, osoba koja iz vjerskih razloga ili prema narodnim običajima nose šešir, kapu ili maramu mogu se fotografirati sa šeširom, kapom ili maramom, s tim što čelo ne smije biti prekriveno.

#### Član 14.

##### **(Označavanje kategorija i podkategorija)**

Označavanje kategorije ili podkategorije vozila za koju vozačka dozvola važi, vrši se upisivanjem oznake kategorije ili podkategorije na prednjoj strani obrasca vozačke dozvole i upisivanjem datuma polaganja vozačkog ispita za određene kategorije ili podkategorije u odgovarajuće rubrike u tabeli na poleđini obrasca vozačke dozvole.

#### Član 15.

##### **(Rok važenja vozačke dozvole)**

- (1) Vozačka dozvola izdaje se sa rokom važenja od 10 godina, a osobama starijim od 65 godina života sa rokom važenja od tri godine, računajući od dana izdavanja.
- (2) Osobama koja u vrijeme izdavanja vozačke dozvole imaju više od 55 godina života vozačka dozvola izdaje se sa rokom važenja do navršanih 65 godina života, s tim da taj rok ne može biti kraći od tri godine.

(3) Izuzetno, vozačka dozvola se može izdati i na rok kraći od roka utvrđenog u ovom članu, na osnovu nalaza i mišljenja zdravstvene ustanove naznačenom u uvjerenju o zdravstvenoj sposobnosti osobe, a koji ne može biti kraći od dvije godine.

#### Član 16.

##### **(Izdavanje vozačke dozvole za A1 ili B1 podkategoriju)**

Osobi starosti između 16 do 18 godina života koja posjeduje ličnu kartu a koja je položila ispit za upravljanje vozilom podkategorije A1 ili B1 izdat će se vozačka dozvola za upravljanje vozilom podkategorije A1 ili B1.

#### Član 17.

##### **(Označavanje vozačke dozvole osobama sa invaliditetom)**

(1) Invalidu i osobi sa tjelesnim nedostacima koji ne predstavljaju smetnju za upravljanje motornim vozilom, ali to znatno otežavaju, izdat će se vozačka dozvola s tim da vozač ima pravo upravljanja motornim vozilom samo ako prilikom vožnje koristi pomagala naznačena u rubrici "Napomena" na poleđini obrasca vozačke dozvole izrazima "naočale", "ortopedska pomagala" i "gluha osoba".

(2) Pod izrazom "naočale" podrazumijeva se upotreba naočala ili sočiva prilikom vožnje, izraz "ortopedska pomagala" podrazumijeva proteze i prilagođenost vozila, a izraz "gluha osoba" podrazumijeva upotrebu slušnog aparata.

#### VI - PRODUŽENJE VAŽENJA VOZAČKE DOZVOLE

#### Član 18.

##### **(Način produženja važenja vozačke dozvole)**

(1) Produženje važenja vozačke dozvole vrši se na zahtjev vozača kojeg nadležni organ vodi u evidenciji.

(2) Produženje vozačke dozvole vrši se izdavanjem nove vozačke dozvole, sa rokovima važenja propisanim u članu 15. ovog Pravilnika.

(3) Uz zahtjev za produženje važenja vozačke dozvole prilaže se vozačka dozvola čiji je rok važnosti istekao i dokaz o uplati propisane naknade za obrazac vozačke dozvole.

(4) Vozač motornog vozila kome je vozačka dozvola izdana sa kraćim rokom važenja mora uz zahtjev za produženje važenja vozačke dozvole priložiti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje motornim vozilom te kategorije ili podkategorije koje ne smije biti starije od šest mjeseci.

(5) Vozač kome je izdana vozačka dozvola za upravljanje motornim vozilom kategorije D i podkategorije D1, prilikom svakog produženja važenja vozačke dozvole, uz zahtjev za produženje važenja vozačke dozvole, prilaže uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za upravljanje motornim vozilom te kategorije ili podkategorije koje ne smije biti starije od šest mjeseci.

(6) Zahtjev za produženje važenja vozačke dozvole podnosi se na obrascu VD-1.

#### Član 19.

##### **(Produženje važenja vozačke dozvole u toku posljednje godine važenja)**

(1) Nadležni organ produžit će vozačku dozvolu i kad je zahtjev za produženje podnesen u toku posljednje godine njenog važenja, a produženje važenja računa se od dana izdavanja nove vozačke dozvole.

(2) Prilikom podnošenja zahtjeva za produženje važenja vozačke dozvole podnosiocu zahtjeva se izdaje potvrda iz člana 12. ovog Pravilnika, na obrascu VD-2.

## VII - ZAMJENA VOZAČKE DOZVOLE

### Član 20.

#### **(Razlozi zamjene vozačke dozvole)**

Zamjena vozačke dozvole vrši se u slučajevima upisa nove kategorije ili podkategorije, promjene bilo kojeg podatka sadržanog u vozačkoj dozvoli, te u slučaju njenog oštećenja, dotrajalosti ili nestanka.

### Član 21.

#### **(Postupak u slučaju nestanka vozačke dozvole)**

- (1) Nestanak vozačke dozvole prijavljuje se nadležnom organu na čijem području je imalac vozačke dozvole saznao za njen nestanak.
- (2) Nestanak vozačke dozvole objavljuje se u "Službenom glasniku BiH", službenim glasilima entiteta ili Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.
- (3) Nadležni organ iz stava (1) ovog člana izvršit će provjeru da li se za tu osobu nalaze podaci u elektronskoj evidenciji vozačkih dozvola.
- (4) Nakon izvršene provjere, nadležni organ, osobi koja se nalazi u elektronskoj evidenciji vozačkih dozvola izdat će potvrdu za upravljanje motornim vozilom zbog nestanka vozačke dozvole, na obrascu VD-3.
- (5) Potvrda iz prethodnog stava izdaje se sa važenjem samo za onoliko vremena koliko se ocijeni da je vozaču potrebno da se vozilom vrati u mjesto u kojem ima prebivalište, a najduže 24 sata i na osnovu ove potvrde vozač može upravljati vozilom samo onoliko vremena koliko je na potvrdi naznačeno.
- (6) Izgled obrazca VD-3 dat je u Prilogu broj 4. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

### Član 22.

#### **(Postupak zamjene vozačke dozvole)**

- (1) Zamjena vozačke dozvole iz razloga navedenih u članu 21. ovog Pravilnika izvršit će se izdavanjem nove vozačke dozvole na zahtjev osobe koja traži zamjenu vozačke dozvole.
- (2) Zamjena vozačke dozvole vrši se i u slučaju kada je vozaču izrečena sigurnosna ili zaštitna mjera zabrane upravljanja motornim vozilom za određenu kategoriju, ukoliko vozač ima pravo upravljati motornim vozilom drugih kategorija.
- (3) Uz zahtjev za zamjenu nestale vozačke dozvole iz člana 21. stav (1) ovog Pravilnika, prilaže se dokaz o uplati propisane naknade za obrazac vozačke dozvole i dokaz da je ta osoba izvršila objavljivanje nestale vozačke dozvole kao nevažećeg dokumenta u "Službenom glasniku BiH" ili službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

Nadležni organ u slučaju nestanka vozačke dozvole donosi rješenje kojim se vozačka dozvola poništava.

- (4) Uz zahtjev za zamjenu dotrajale ili oštećene vozačke dozvole predaje se vozačka dozvola čija se zamjena traži i dokaz o uplati propisane naknade za obrazac vozačke dozvole.
- (5) Kada vozač preuzme novu vozačku dozvolu nadležni organ koji je izvršio zamjenu vozačke dozvole poništiti će ranije izdanu vozačku dozvolu i istu odložiti u dosje vozača.

### Član 23

#### **(Rok važenja zamijenjene vozačke dozvole)**

U zamijenjenoj vozačkoj dozvoli upisuje se rok važenja u skladu sa odredbama člana 15. ovog Pravilnika, računajući od dana njenog izdavanja, osim u slučajevima ograničenja roka važenja, kada će se vozačka dozvola izdati do onog roka do kada je važila zamijenjena vozačka dozvola.

## VIII - ZAMJENA INOSTRANE VOZAČKE DOZVOLE

### Član 24.

#### (Postupak zamjene inostrane vozačke dozvole)

- (1) Zahtjev za zamjenu inostrane vozačke dozvole, podnosi se na obrascu VD-1.
- (2) Uz zahtjev iz prethodnog stava, podnosilac prilaže: inostranu vozačku dozvolu, prijevod inostrane vozačke dozvole ovjeren od strane sudskog prevodioca, dokaz da ta osoba posjeduje ličnu kartu državljana Bosne i Hercegovine, ličnu kartu za strance ili dokaz o odobrenom privremenom boravku, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti osobe za upravljanje motornim vozilom one kategorije i podkategorije za koju se traži vozačka dozvola, a koje ne može biti starije od šest mjeseci i dokaz o uplati propisane naknade za obrazac vozačke dozvole.
- (3) Inostrana vozačka dozvola iz čijeg se prijevoda teksta ne može zaključiti za koju kategoriju ili podkategoriju motornih vozila je izdata ili da li je istekao rok važenja, može se zamijeniti samo ako podnosilac zahtjeva priloži ispravu iz koje se vidi kojim motornim vozilom može da upravlja, odnosno da joj nije istekao rok važenja.
- (4) Osobi kojoj se izdaje vozačka dozvola u zamjenu za inostranu vozačku dozvolu oduzima se inostrana vozačka dozvola i čuva u dosjeu vozača.
- (5) Inostrana vozačka dozvola vratit će se osobi od koje je oduzeta po odredbi prethodnog stava na njegov zahtjev, kad napušta teritoriju Bosne i Hercegovine pod uvjetom da vrati vozačku dozvolu, koja mu je izdata u zamjenu za inostranu vozačku dozvolu.

## IX - EVIDENCIJE O VOZAČKIM DOZVOLAMA

### Član 25.

#### (Elektronska evidencija)

- (1) Nadležni organi iz člana 2. Pravilnika, u okviru svoje nadležnosti, vode, održavaju i koriste evidenciju o vozačima i vozačkim dozvolama elektronskim putem, u skladu sa članom 32. Zakona o centralnoj evidenciji i razmjeni podataka ("Službeni glasnik BiH", br. 32/01 i 16/02).
- (2) Evidencija iz stava 1. ovog člana vodi se na obrascu VD-4.
- (3) Izgled obrazca VD-4 dat je u Prilogu broj 5. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

### Član 26.

#### (Registar primljenih zahtjeva)

- (1) Evidenciju o primljenim zahtjevima za izdavanje, produženje važenja i zamjenu vozačke dozvole, nadležni organ iz člana 2. Pravilnika vodi u obliku Registra primljenih zahtjeva, na obrascu VD-5.
- (2) Registar se sastoji od ispisanih dnevnih listova formata A-4 (obrazac VD-5) po rednom broju putem elektronske evidencije, koji sadrži podatke o: rednom broju, datumu prijema zahtjeva, prezimenu i imenu podnosioca zahtjeva, imenu jednog roditelja, datumu rođenja, vrsti zahtjeva (izdavanje, produženje važenja, zamjena vozačke dozvole), potpis službene osobe i rubrika "Napomena".
- (3) Registar se zaključuje na kraju kalendarske godine, uvezuje i čuva se trajno.
- (4) Zahtjevi se odlažu po rednom broju i čuvaju trajno.
- (5) Izgled obrazca VD-5 dat je u Prilogu broj 6. i čini sastavni dio ovog Pravilnika.

### Član 27.

#### (Dosje vozača)

Zahtjev na osnovu kojeg je izdata vozačka dozvola zajedno sa priložima podnesenim uz taj zahtjev čini dosje vozača, koji se čuva kod nadležnog organa koji je izdao vozačku dozvolu i odlaže po broju registra (rednom broju).

## X - OBAVEZE VOZAČA, ROK IZDAVANJA I POSTUPANJE S VOZAČKOM DOZVOLOM

### Član 28.

#### **(Promjena prebivališta i zamjena vozačke dozvole)**

- (1) Imalac vozačke dozvole prilikom promjene prebivališta, boravišta, odnosno boravka strane osobe, dužan je u roku 15 dana da se prijavi u evidenciju vozača kod nadležnog organa iz člana 2. Pravilnika, na čijem području je njegovo novo prebivalište, boravište, odnosno mjesto boravka strane osobe i istovremeno podnijeti zahtjev za zamjenu vozačke dozvole na obrascu VD-1.
- (2) Nadležni organ iz prethodnog stava, izvršit će zamjenu vozačke dozvole a po službenoj dužnosti, odmah će elektronskim putem obavijestiti nadležni organ kod kojeg se ta osoba vodila u evidenciji vozača radi odjave iz te evidencije i dostavljanja njegovog dosjea.

### Član 29.

#### **(Rok izdavanja vozačke dozvole)**

- (1) Nadležni organ, iz člana 2. Pravilnika izdat će vozačku dozvolu u roku od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva.
- (2) Izuzetno od prethodnog stava, na zahtjev osobe iz opravdanih razloga (liječenje u inostranstvu, poslovni razlozi i dr.), nadležni organ može izdati vozačku dozvolu u roku, navedenom u zahtjevu, u kom slučaju dodatne troškove snosi podnosilac zahtjeva.

### Član 30.

#### **(Postupanje sa vozačkom dozvolom umrlog)**

- (1) Vozačka dozvola umrlog predaje se nadležnom organu iz člana 2. ovog Pravilnika.
- (2) Ako se vozačka dozvola umrlog preda organu koji nije izdao vozačku dozvolu obavijestit će se o tome nadležni organ koji je izdao tu vozačku dozvolu i dostavit će mu je.
- (3) Izuzetno, vozačka dozvola umrlog može se poništena predati porodici umrlog.

### Član 31.

#### **(Deponovanje vozačke dozvole)**

- (1) Deponovanje vozačke dozvole u skladu sa članom 222. Zakona o osnovama sigurnosti saobraćaja na putevima u Bosni i Hercegovini vrši se na način da se ista deponuje kod nadležnog organa koji vozača vodi u evidenciji.
- (2) Ukoliko se vozač, nakon prijema poziva da dostavi vozačku dozvolu radi izvršenja zabrane upravljanja motornim vozilom, ne odazove pozivu, nadležni organ će donijeti zaključak o prinudnom oduzimanju vozačke dozvole.
- (3) Vrijeme trajanja zabrane upravljanja motornim vozilom računa se od dana deponovanja vozačke dozvole kod nadležnog organa.
- (4) Nadležni organ, nakon što utvrdi da je isteklo vrijeme trajanja zabrane upravljanja motornim vozilom, poziva vozača radi vraćanja deponovane vozačke dozvole.
- (5) Na zahtjev vozača prema kome je izrečena zabrana upravljanja motornim vozilom za određenu kategoriju, a koji ima pravo upravljati drugim kategorijama, može se izvršiti zamjena vozačke dozvole sa upisanom zabranom.
- (6) Nakon što istekne vrijeme zabrane upravljanja motornim vozilom za određenu kategoriju, vozaču će se na njegov zahtjev vratiti deponovana vozačka dozvola.
- (7) Vozačka dozvola izdata sa upisanom zabranom se poništava i odlaže u dosje vozača.
- (8) Zabrana upravljanja motornim vozilom izrečena prema vozaču koji ima inostranu vozačku dozvolu izvršava se na način što se vozaču izdaje potvrda o trajanju zabrane i istovremeno se obavještavaju svi organi unutrašnjih poslova u Bosni i Hercegovini kao i granična policija Bosne i Hercegovine.



## XI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 32.

#### **(Postupanje sa ranijom evidencijom)**

- (1) Dosje vozača sačinjava cjelokupna evidencija o vozaču koja se vodila po dosadašnjim propisima i prilozi navedeni u članu 27. ovog Pravilnika isti se čuva trajno.
- (2) Kartoni iz kartoteke vozača uložiti će se u dosje vozača, koji će se složiti po novom rednom broju registra u smislu člana 27. ovog Pravilnika.

### Član 33.

#### **(Osiguravanje obrazaca vozačke dozvole)**

Obrazac vozačke dozvole propisan ovim Pravilnikom osigurava Ministarstvo civilnih poslova Bosne i Hercegovine.

### Član 34.

#### **(Prestanak primjene propisa)**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje primjena Pravilnika o obrascu i sadržaju obrasca vozačke dozvole u Bosni i Hercegovini, Pravilnika o postupku i načinu izdavanja vozačke dozvole u Bosni i Hercegovini i Pravilnika o postupku i načinu izvršenja mjere sigurnosti i zaštitne mjere zabrane upravljanja motornim vozilom ("Službeni glasnik BiH", broj 8/03)

### Član 35.

#### **(Stupanje na snagu)**

- (1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".
- (2) Ovaj Pravilnik obavljuje se i u službenim glasilima entiteta i Brčko Distrikta Bosne i Hercegovine.

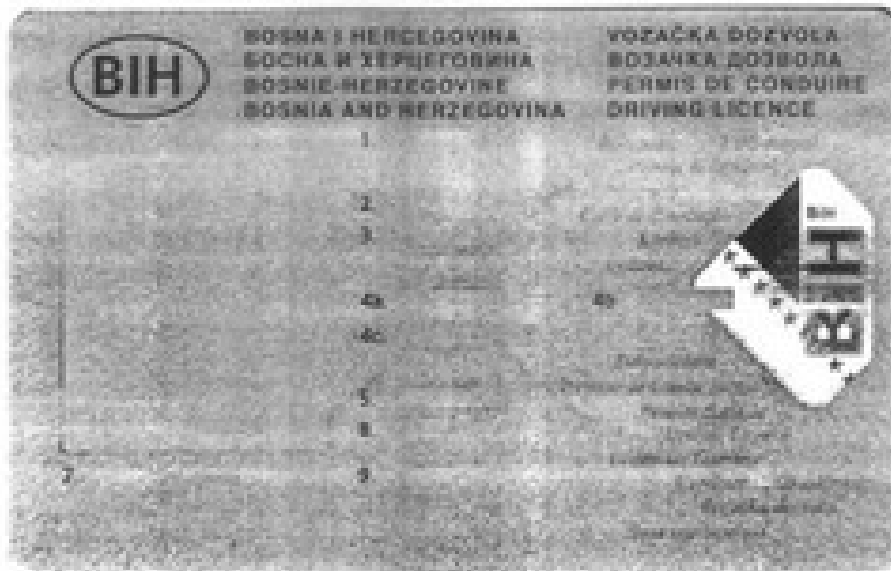
---

Broj 01-02-2-328-12/07  
5. februara 2007. godine  
Sarajevo

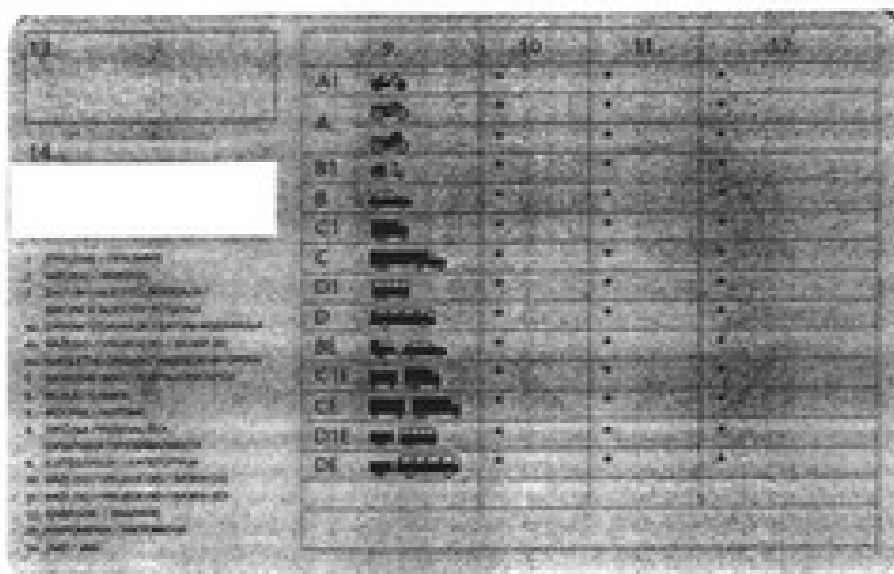
---

Ministar  
dr. **Branko Dokić**, s. r.

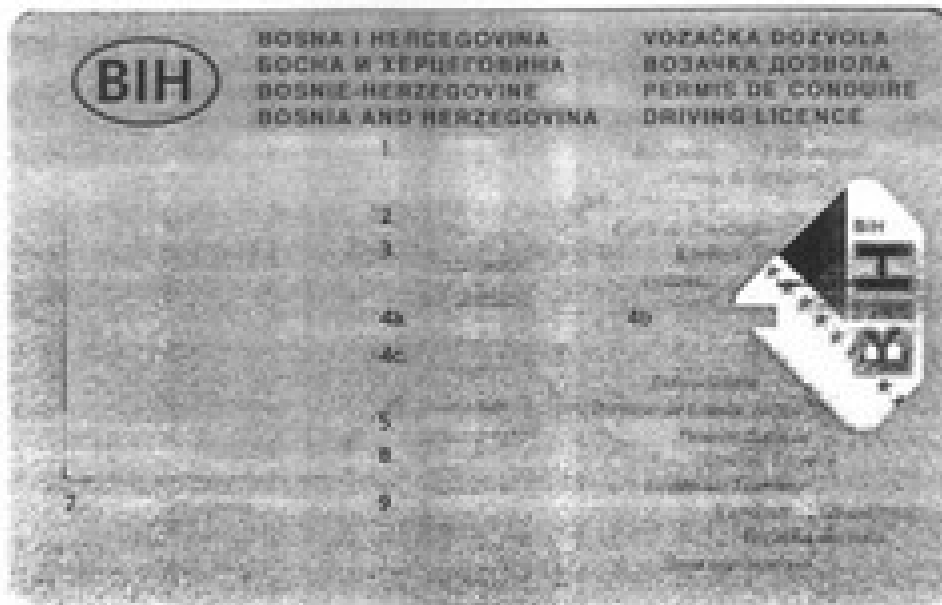
---



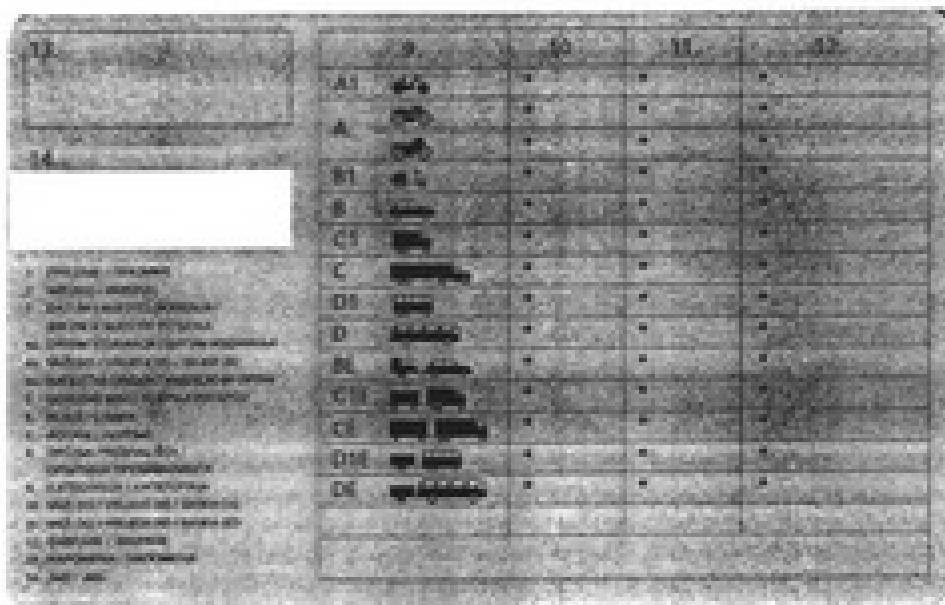
Slika 1. Prednja strana vozačke dozvole



Slika 2. Zadnja strana vozačke dozvole



Слика 1. Предна страна возачке дозволе



Слика 2. Задња страна возачке дозволе

Ime i prezime (latinsko ime)

Broj (opisno) \_\_\_\_\_, ulica \_\_\_\_\_



**ZAHTEJ ZA IZDAVANJE, PRODUŽENJE VAŽENJA I ZAMJENU VOZAČKE DOZVOLE  
ЗАХТЈЕВ ЗА ИЗДАВАЊЕ, ПРОДУЖЕЊЕ ВАЖЕЊА И ЗАМЈЕНУ ВОЗАЧКЕ ДОЗВОЛЕ**

**1. Vrsta zahtjeva/Prilozi zahtjeva**

Izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Produžavanje važenja vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Zamjena vozačke dozvole zbog/Priloge izdavanje vozačke dozvole zbog

zamjena odjelne VO (priloge obrazloženje)  neznanost/Priloge  
 upis nove kategorije (priloge opis kategorije)  dobavljanje/kategorizacija  
 zamjena vozačke priloge vozačke  istovrijednost/Priloge  
 zamjena vozačke priloge vozačke  zamjena vozačke priloge (VO) vozačke priloge (VO)

**2. Podaci o radionici/producera/zadavatelju vozačke dozvole i nadležnom centru**

Ime/Ime  
 Prezime/Prezime  
 Ima radni vođa/Ima radni vođa  
 Datum rođenja/Datum rođenja  
 Mjesto rođenja/Mjesto rođenja  
 JMBG/JMBG  
 Odnosnik/Odnosnik  
 Radionica/Priloge  
 Produžavanje/Priloge  
 Adresa/Adresa

**3. Podaci o radionici/centru za izdavanje i produžavanje vozačke dozvole**

Datum izdavanja vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole \_\_\_\_\_  
 Mjesto izdavanja vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole \_\_\_\_\_  
 Oznaka kategorije i radionice vođa za koji se traži vođa vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole \_\_\_\_\_  
 Područje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole u \_\_\_\_\_  
 Ime/Ime  
 Prezime/Prezime  
 za kategorije - za radionice/Priloge izdavanje vozačke dozvole - za radionice/Priloge izdavanje vozačke dozvole

vođa do \_\_\_\_\_  
 upis do \_\_\_\_\_  
 vođa do \_\_\_\_\_

**Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole**

Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole

**Priloge/Priloge**

1) Izdavanje i produžavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole

2) Izdavanje i produžavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole/Priloge izdavanje vozačke dozvole

3) Oznaka i opis vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO

Izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO  
 Priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO/Priloge i priloge izdavanje vozačke dozvole za odjelne VO

**4. Podaci o kategorijama i podkategorijama / Podaci o kategorijama i podkategorijama**

Opća kategorija i podkategorija učila / Opća kategorija i podkategorija učila	Opća podkategorija vježbenog lista / Opća podkategorija vježbenog lista	Opća podkategorija vježbenog lista / Opća podkategorija vježbenog lista

*Podaci podložni promjenama  
/ Podaci podložni promjenama*

Ime i prezime: \_\_\_\_\_  
Mjesto: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_



**POTVRDA O PRIJEMU ZAHTEVA I PREUZIMANJU VOZAČKE DOZVOLE  
ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ЗАХТЈЕВА И ПРЕУЗИМАЊУ ВОЗАЧКЕ ДОЗВОЛЕ**

<p><b>1. Prijem zahtjeva/Prijem zahtjeva</b></p> <p>Potvrđujem da je zahtjeva/zahtjeva da je        ime/prezime        Prezime/Prezime        Mjesto prebivališta/Mjesto prebivališta</p> <p>preuzeo zahtjev zahtjeva zahtjeva zahtjeva        dana/dana dana/dana dana/dana</p> <p style="text-align: right;">Potpis službenog lica/odgovor Potpis službenog lica/odgovor</p>	<p><b>2. Preuzimanje vozačke dozvole/Preuzimanje vozačke dozvole</b></p> <p>Osigurava osiguranje osiguranje        vozačke dozvole za vozačku dozvolu zahtjeva zahtjeva        preuzeo je od strane vozačke dozvole zahtjeva zahtjeva</p> <p style="text-align: right;">Potpis vozačke VO Potpis vozačke VO</p> <p style="text-align: right;">Potpis službenog lica/odgovor Potpis službenog lica/odgovor</p>
--	---

Obavijestiti vozača u svim slučajevima da se obavezno u veći odobrenja državnih i centralnih inspekcija i nadležni vozača i da predložiti zahtjev zahtjeva državnih i centralnih inspekcija vozača. Potpis podaci na ovom obrascu bit će obrađeni u svim nadležnim državnim i centralnim inspekcijama i raznim podacima i biti predložiti vozača državnih i centralnih inspekcija vozača.

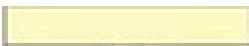
Ime i prezime/Име и презиме \_\_\_\_\_  
Broj lista/ Број листа \_\_\_\_\_  
Datum/Датум \_\_\_\_\_ год./год.

**POTVRDA ZA UPRAVLJANJE MOTORNIM VOZILOM ZBOG NESTANKA VOZAČKE DOZVOLE**  
**ПОТВРДА ЗА УПРАВЉАЊЕ МОТОРНИМ ВОЗИЛОМ ЗБОГ НЕСТАНКА ВОЗАЧКЕ ДОЗВОЛЕ**

<b>1. Potvrda nestanka VOZ/Potvrda nestanka VOZ</b>	<b>2. Potvrda za upravljanje motornim vozilom/Potvrda za upravljanje motornim vozilom</b>
<p style="text-align: center;"><b>Име/Име:</b>  <b>Презиме/Презиме:</b>  <b>Село/Село/Село/Село/Село/Село:</b>  <b>Место/Место/Место/Место/Место/Место:</b>  <b>Број/Број/Број/Број/Број/Број:</b>  <b>Пребивалиште/Пребивалиште:</b>  <b>Адреса/Адреса:</b></p> <p>Упућено је подносиоцу захтева категорија – категорија  превозника је престало ваљати дозвола категорија –  категорија XX (бројци) XXXXXXXX издавањем издавање  од XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. датум од 01.01.0000  год./год.</p>	<p>Упућено у електронску евиденцију возачки дозвола обриси је да  упућено у електронску евиденцију ваљати дозвола упућено  је да је</p> <p style="text-align: center;">XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX  издавањем издавање издавање издавање</p> <p>на ваљати издавање издавање бројци XXXXXXXX. датум од  01.01.0000 год./год. I да је пре престало ваљати издавање  категорија категорија да је пре престало ваљати издавање  категорија категорија. ваљати од издавање издавање издавање  категорија/категорија/категорија/категорија/категорија/категорија  категорија/категорија/категорија/категорија/категорија/категорија  01 издавање, издавање издавање да  01.01.0000 год./год.</p>

M.P.M.P. \_\_\_\_\_  
'Potvrda izdatomj kategorije/Potvrda izdatomj kategorije'

Uputava: Podaci u ovoj obrascu se ne stavljaju u veštačevu evidenciju i vanjske podatke i isti predstavljaju  
deklarativne podatke. Zakonom o javnoj administraciji podataka.  
Ovaj obrazac se šalje obrascu bez se obrascu u vanjsku evidenciju. Zakonom o centralnoj evidenciji i vanjskim podatcima i bez  
predmetne vanjske evidencije. Zakonom o vanjskim javnim podacima.



Ime i prezime / Имя и фамилия \_\_\_\_\_

Broj (eng) / Номер (рус) \_\_\_\_\_

Datum (eng) / Дата (рус) \_\_\_\_\_

VO - 482 - 4

**PODACI O VOZAČU / ПОДАЦИ О ВОЗАЧУ**

	Ime i prezime / Имя и фамилия	Broj (eng) / Номер (рус) Datum (eng) / Дата (рус)
	Mjesto rođenja / Место рождения	

Datum izdavanja / Дата выдачи Mjesto izdavanja / Место выдачи Mjesto primanja / Место приема Datum primanja / Дата приема	Vrsta vozila / Вид транспортного средства Broj vozila / Номер транспортного средства Oznaka vozila / Марка транспортного средства Vrsta vozila / Вид транспортного средства Broj vozila / Номер транспортного средства
--	--

**PODACI O VOZAČKOJ DOZVOLI / ПОДАЦИ О ВОЗАЧКОЈ ДОЗВОЛИ**

Datum izdavanja / Дата выдачи	Valj. / Валид. / DO / Срок / ДС	Broj (eng) / Номер (рус)	Issued by / Выдана / орган / Подана / орган	Issued by / Выдана / орган / Подана / орган
-------------------------------	---------------------------------	--------------------------	---	---

**PODACI O POLOŽENOM VOZAČKOM ISPITU / ПОДАЦИ О ПОЛОЖЕНОМ ВОЗАЧКОМ ИСПИТУ**

Kat. / Катег. / Broj / Номер	Datum polaganja / Дата сдачи / Mjesto / Место / polaganja / сдачи	Datum izdavanja / Дата выдачи / Mjesto / Место / izdavanja / выдачи	Broj ispitnika / Номер экзамена / Učesnik / Учасник	Učesnik / Учасник / Mjesto / Место / izdavanja / выдачи
------------------------------	---	---	---	---

**PODACI O IZREČENIM ZABRANAMA UPRAVLJANJA MOTORNIM VOZILOM / ПОДАЦИ О ИЗРЕЧЕНИМ ЗАБРАНАМА УПРАВЉАЊА МОТОРНИМ ВОЗИЛОМ**

Zabranjena vozila / Запрещенные автомобили	Datum / Дата / CO / ДС	Datum / Дата / DO / ДС	Vrsta zabrane / Вид запрета
--	------------------------	------------------------	-----------------------------

**PODACI O ZDRAVSTVENOJ SPOSOBNOSTI / ПОДАЦИ О ЗДРАВСТВЕНОЈ СПОСОБНОСТИ**

Način zdravstvene ocjene / Способность / Način / Способность / ocjene / оценки	Broj ispitnika / Номер экзамена / Broj / Номер / ocjene / оценки	Datum / Дата
--	--	--------------

**OGRAĐENJA / ОГРАНИЧЕНИЯ**

Likovni podaci iz ovog obrazca ne mogu služiti kao osnova za donošenje Zakonom o cestovnoj prometu i cestovnoj policiji i drugim zakonima i akcijama vezanim za promet vozilima. Podaci iz ovog obrazca ne mogu služiti kao osnova za donošenje Zakonom o cestovnoj policiji i drugim zakonima i akcijama vezanim za promet vozilima. Podaci iz ovog obrazca ne mogu služiti kao osnova za donošenje Zakonom o cestovnoj policiji i drugim zakonima i akcijama vezanim za promet vozilima.



**REGISTAR PRIMLJENIH ZAHTEVA ZA IZDAVANJE, PRODUŽENJE I ZAMJENU VOZAČKE DOZVOLE  
РЕГИСТАР ПРИМЉЕНИХ ЗАХТЕВА ЗА ИЗДАВАЊЕ, ПРОДУЖЕЊЕ И ЗАМЈЕНУ ВОЗАЧКЕ ДОЗВОЛЕ  
за period-rudobitje od/za neredodaj od dd.mm.gggg do/do dd.mm.gggg**

Broj u regiju Mesto broj u prijemu	Datum prijema zahjeva Datum prijema zahjeva	Prezime i ime podnosioca/podnosioc zahjeva Презиме и име подносиоца захјева	Ime jednog rodjeva Mati jezik podnosioca Име једног родјева матин јазик подносиоца	Datum rođenja Datum rođenja Datum рођења	Visa zahjeva Boca zahjeva	Serijski broj VO Серијски број ВО	Proba službenog izdavanja Prijemni срјеђивач број	Napomena Напомена